



Avis de Confidentialité pour le Recrutement
Règlement General pour la Protection des Donnés (RGPD)

Table des matières

1. Résumé de la déclaration de confidentialité	2
2. À qui s'applique cet Avis de Confidentialité et quel sujet couvre-t-il ?	2
3. Quelles données recueillons-nous ?	3
4. D'où proviennent les données que nous recueillons ?	3
4.1 Sites web sur les carrières professionnelles	3
4.2 Les sites de réseaux sociaux.....	4
4.3 Agences de Recrutement.....	4
4.4 World Check.....	4
4.5 Recherches Google	5
4.6 Autres sources	5
5. Comment utilisons-nous les données vous concernant ?.....	5
6. À qui divulguons-nous vos données personnelles ?.....	6
7. Comment protégeons-nous vos données personnelles ?	6
8. Pour combien de temps conservons-nous vos données ?	7
9. Quels sont vos droits ?.....	7
10. Comment pouvez-vous faire valoir votre droit de porter plainte ?.....	8
11. Modifications de cet avis de confidentialité	8
12. Cookies.....	8

1. Résumé de la déclaration de confidentialité

La présente déclaration de confidentialité explique quelles informations nous recueillons à votre sujet, à quelles fins nous les utilisons et à qui nous les communiquons tout au long du processus de recrutement. Elle définit également vos droits concernant vos informations et les personnes que vous pouvez contacter pour obtenir plus d'informations ou poser des questions conformément aux sections détaillées de cette déclaration :

- À qui s'applique cet Avis de Confidentialité et quel sujet couvre-t-il ?
- Quelles données recueillons-nous ?
- D'où proviennent les données que nous recueillons ?
- Comment utilisons-nous les données vous concernant ?
- À qui divulguons-nous vos données ?
- Comment protégeons-nous vos données personnelles ?
- Pour combien de temps conservons-nous vos données ?
- Quels sont vos droits ?
- Comment pouvez-vous faire valoir votre droit de porter plainte ?
- Modifications de cet avis de confidentialité
- Cookies

2. À qui s'applique cet Avis de Confidentialité et quel sujet couvre-t-il ?

Cette déclaration de confidentialité relative au recrutement a pour but de vous informer de la manière dont les sociétés du groupe MeDirect (y compris MeDirect Bank (Malta) plc et MeDirect Bank NV/SA) (ci-après dénommées collectivement la "Banque"), collectent, traitent et stockent les informations personnelles vous concernant dans le cadre du processus de recrutement. Ces informations sont traitées pour un certain nombre de raisons détaillées dans le présent document, telles que votre candidature, votre évaluation, la vérification préalable à l'embauche et les exigences de votre permis de travail (le cas échéant).

Cette déclaration de confidentialité a pour but de vous aider à comprendre :

- Quelles informations sont collectées et d'où proviennent-elles ?
- Pourquoi nous recueillons vos informations personnelles
- Comment elles sont traitées tout au long du processus de recrutement

Dans le présent avis, le terme "traitement" est utilisé pour couvrir toutes les activités concernant vos informations personnelles, et peut inclure les éléments suivants :

- Collection
- Enregistrement
- Organisation
- Structuration
- Stockage
- Adaptation ou modification
- Récupération

- Consultation
- Utilisation
- Divulgence par transmission
- Diffusion ou autre mise à disposition
- Alignement ou combinaison
- Restriction
- Effacement ou destruction

3. Quelles données recueillons-nous ?

Dans le cadre du processus de recrutement, nous devons traiter certaines informations personnelles vous concernant. Nous ne traitons vos informations que dans la mesure où cela est nécessaire pour faire avancer votre candidature ou si la loi ou les exigences réglementaires l'exigent.

Voici quelques exemples du type d'informations personnelles ("Données personnelles") que nous pouvons traiter :

- Données personnelles telles que le nom, l'adresse, la date et le lieu de naissance.
- Antécédents professionnels/données sur l'emploi ; employeurs précédents, postes occupés, dates, etc.
- Rémunération ; salaire de base, avantages sociaux, primes, etc.
- Formation et antécédents professionnels, y compris les qualifications et compétences professionnelles
- Commentaires/références de l'employeur, y compris les références réglementées si nécessaire.
- Informations sur la nationalité/visa/permis de travail (par exemple, copies de la carte d'identité et/ou du passeport. Numéro d'assurance nationale, etc.)
- Photographies et images extraites d'évaluations enregistrées ou d'un système de vidéosurveillance installé dans les locaux de la Banque.
- Résultats des vérifications préalables à l'embauche (par exemple, vérification des antécédents de crédit et du casier judiciaire, lorsque la législation locale l'autorise)
- Résultats d'évaluation, par exemple, évaluation de l'entretien, résultats de l'évaluation psychométrique, appels de présélection, résultats des tests techniques.

Au cours du processus de recrutement, nous pouvons également recueillir certaines données personnelles sensibles vous concernant (par exemple, votre santé personnelle). Nous le faisons afin de procéder à des ajustements raisonnables pour permettre à nos candidats de postuler à des emplois chez nous et pour nous assurer que nous respectons les obligations réglementaires qui nous incombent en ce qui concerne notre processus de recrutement.

4. D'où proviennent les données que nous recueillons ?

Nous recueillons les données personnelles de la manière suivante :

4.1 Sites web sur les carrières professionnelles

Nous recueillons vos données personnelles lorsque vous soumettez une demande d'emploi par courrier électronique ou par le biais du système de gestion des RH (portail meHR).

4.2 Les sites de réseaux sociaux

Nous recueillons les données personnelles vous concernant auprès d'autres sources, notamment LinkedIn, Facebook et d'autres sites de réseaux sociaux lorsque vous choisissez de nous fournir un lien vers votre profil sur un site de réseau social dans le cadre de votre travail. Nous collecterons les données personnelles suivantes à partir des réseaux sociaux :

- **LinkedIn** : Données personnelles contenues dans les champs suivants : nom, titre et résumé, titre du poste, employeur actuel, historique d'emploi, recommandations et coordonnées rendues publiques (telles que le numéro de téléphone et l'adresse électronique). Vos connexions LinkedIn ne seront pas collectées.
- **Facebook** : Données personnelles contenues dans les champs suivants : prénom, nom, email, employeur et titre du poste. Vos "commentaires", "liste/détails d'amis" et "messages sur le mur" ne sont pas collectés.
- **Autres réseaux sociaux** : Données personnelles contenues dans les champs suivants : prénom, nom et site web public.

Nous ne collecterons pas vos photos ou vidéos à partir d'un réseau social, à moins que vous ne soumettiez une photo ou une vidéo de façon volontaire dans le cadre de votre candidature au recrutement.

Nous pouvons également obtenir vos coordonnées à partir de sources accessibles au public, y compris le contenu que vous avez rendu public sur d'autres sites de réseaux sociaux ou sites similaires pour des raisons professionnelles, afin d'établir un premier contact avec vous. Si nous vous contactons de cette manière, vous aurez la possibilité de vous refuser à tout moment de recevoir d'informations supplémentaires sur les opportunités de carrière en nous contactant à l'adresse suivante careers@medirect.com.mt | careers@medirect.be

4.3 Agences de Recrutement

Vos données personnelles peuvent être fournies à la Banque par des agences de recrutement auprès desquelles vous avez manifesté votre intérêt à travailler pour la Banque. Lorsqu'une agence de recrutement nous recommande votre candidature, une copie de vos données personnelles est traitée dans notre base de données dédiée au recrutement sur la base des informations fournies et conformément au présent avis de confidentialité.

4.4 World Check

World-Check est une base de données utilisée dans le monde entier pour aider à identifier et à gérer les risques en matière de finance, de réglementation et de réputation. La base de données rassemble des informations provenant de sources fiables et reconnues, telles que des listes de surveillance, les dossiers gouvernementaux et les recherches dans les médias, et fournit une couverture et un contenu détaillés sur les personnes et les organisations en rapport avec les catégories ci-dessous :

- Personnes politiquement exposées (PPE), proches collaborateurs et membres de la famille.
- Entités détenues par l'État et entreprises financées par l'État
- Listes de sanctions mondiales
- Sanctions narratives (informations sur les propriétaires de sanctions)
- Listes mondiales de régulateurs et d'autorités chargées de l'application de la loi

Dans le but d'évaluer, de gérer et de remédier aux risques associés qui peuvent être imposés à la Banque, un World-Check annuel sera effectué sur tous les membres du personnel. Dans ce cas, les noms, prénoms, dates de naissance et numéro de carte d'identité seront utilisés pour l'exploitation de cette base de données.

4.5 Recherches Google

Outre le World-Check susmentionné, une recherche sur Google est également effectuée dans le but de procéder à un filtrage des informations défavorables. Ce contrôle porte sur des allégations contenues dans des journaux et d'autres publications de bonne réputation qui impliquent une personne ou une entité dans des affaires de blanchiment d'argent, de corruption, d'exposition aux sanctions, de financement du terrorisme et autres activités illégales. Pour cette recherche, vos nom, prénom, date de naissance et numéro de carte d'identité seront utilisés, le cas échéant.

4.6 Autres sources

Dans la plupart des cas, vous fournirez vos données personnelles. Des données personnelles vous concernant peuvent également être collectées auprès de tiers au cours du processus de recrutement, comme les références d'employeurs précédents, sous réserve de votre consentement préalable.

5. Comment utilisons-nous les données vous concernant ?

Nous collectons et utilisons vos données personnelles pour des raisons légitimes de gestion des ressources humaines et des affaires, notamment :

- Identifier et évaluer les candidats pour un emploi potentiel ainsi que pour des rôles futurs qui pourraient devenir disponibles
- Tenue de registres en relation avec le recrutement et l'embauche
- Veiller au respect des dispositions légales, y compris les dispositions et pratiques en matière de diversité et d'inclusion
- Procéder à des vérifications des antécédents criminels dans la mesure où la législation applicable le permet
- Protéger nos droits légaux dans les limites autorisées ou permises par la loi
- Situations d'urgence où la santé ou la sécurité d'une ou plusieurs personnes peuvent être mises en danger

Nous pouvons également analyser vos données personnelles ou des données agrégées/anonymisées afin d'améliorer notre processus de recrutement et d'embauche et d'accroître notre capacité à attirer des candidats qualifiés.

Une fois le processus de recrutement terminé, nous conserverons vos données à caractère personnel (y compris le CV) pendant une période de douze (12) mois, afin de défendre et/ou de répondre à toute exigence légale qui pourrait survenir. Par ailleurs, et sous réserve de l'obtention de votre consentement préalable, nous pouvons décider de traiter vos données personnelles conservées pendant ladite période de douze (12) mois dans le but d'examiner votre candidature pour des postes potentiels au sein de la Banque. Si vous décidez de ne plus être contacté par la Banque pour de futurs postes potentiels, veuillez nous contacter : careers@medirect.com.mt | careers@medirect.be

6. À qui divulguons-nous vos données personnelles ?

La Banque devra partager vos informations personnelles en interne (à la fois dans le pays où vous travaillez et dans d'autres pays où elle exerce ses activités) et pourra être amenée à les partager avec certaines parties externes ou associés de la Banque. Certains de ces tiers et associés seront situés en dehors de l'Espace économique européen (« EEE »). Vos informations ne seront partagées que si cela est nécessaire ou requis (par exemple, pour effectuer une vérification préalable à l'embauche ou demander un permis de travail). Dans ce cas, nous veillerons à ce que des mesures de protection adéquates soient mises en place pour protéger vos données personnelles, conformément à nos obligations légales. Lorsque le destinataire n'est pas un membre du groupe MeDirect, la protection appropriée peut consister en un accord de transfert de données avec le destinataire, sur la base de clauses contractuelles conventionnelles.

Le processus de recrutement comprendra :

- Évaluation et traitement de votre candidature
- Évaluation de votre aptitude (compétences, points forts, expérience pour le poste)
- Activités nécessaires pour le processus d'intégration et de sélection si votre candidature est retenue

Vos données personnelles peuvent être divulguées à l'une des personnes suivantes pour l'une des raisons décrites ci-dessus :

- En interne, en limitant l'accès à ce qui est nécessaire à chaque personne pour remplir son rôle dans le processus de recrutement.
- Les conseillers professionnels, les prestataires de services tiers, les agents ou les entrepreneurs indépendants fournissant des services à la Banque.
- Toute personne à qui la divulgation est autorisée ou exigée par la loi et/ou le règlement
- Toute cour, tout tribunal, toute autorité réglementaire ou toute entité gouvernementale
- Tout bureau de casier judiciaire, bureau de crédit ou agence de référence de crédit lors de la vérification des antécédents.
- Tiers à qui nous pouvons transférer nos droits et/ou obligations en vertu d'un contrat

7. Comment protégeons-nous vos données personnelles ?

Nous utilisons une série de mesures physiques, organisationnelles, électroniques et de gestion pour nous assurer que nous conservons vos données personnelles de manière sécurisée, exacte et à jour. Ces mesures comprennent :

- Éducation et formation du personnel concerné pour s'assurer qu'il est conscient de nos obligations en matière de respect de la vie privée lors du traitement des données personnelles
- Contrôles administratifs et techniques pour limiter l'accès aux données personnelles sur la base du "besoin de savoir"
- Les contrôles de sécurité de l'information, notamment les technologies de journalisation des audits, les systèmes de pare-feu et de prévention des intrusions, les technologies de filtrage du contenu, le cryptage et les logiciels antivirus
- Les mesures de sécurité physique, telles que les passes du personnel pour accéder à nos locaux

Bien que nous utilisions des mesures de sécurité appropriées, une fois que nous avons reçu vos Données Personnelles, la transmission de données sur Internet (y compris par e-mail) n'est jamais complètement sécurisée. Nous nous efforçons de protéger les données personnelles lors de leur transmission sur Internet, mais nous ne pouvons pas garantir la sécurité des données qui nous sont transmises ou qui sont transmises par nous.

8. Pour combien de temps conservons-nous vos données ?

Si vous acceptez une offre d'emploi chez nous, toutes les données personnelles pertinentes collectées au cours de votre période de pré-embauche feront partie de votre dossier personnel et seront conservées conformément aux exigences spécifiques du pays et sous réserve de notre Avis de Confidentialité des Employés.

Si vous n'êtes pas sélectionné pour le poste, pour quelque raison que ce soit, nous conserverons vos données personnelles (y compris le CV) pendant une période maximale de douze (12) mois, sur la base de motifs légitimes, afin de nous défendre et/ou de répondre à toute réclamation légale qui pourrait survenir et, sous réserve de votre consentement, nous traiterons les données personnelles conservées afin de vous contacter pour de futurs postes potentiels au sein de la Banque.

Les données personnelles collectées sont conservées par la Banque conformément aux politiques applicables de la Banque. Les données collectées sont utilisées équitablement, stockées en toute sécurité et ne sont pas divulguées à des parties non autorisées conformément aux exigences énoncées dans le Règlement général sur la protection des données (RGPD).

9. Quels sont vos droits ?

Vous disposez de divers droits en ce qui concerne vos données personnelles. En particulier, vous avez le droit de :

- Obtenir la confirmation que nous traitons vos données personnelles et demander une copie des données personnelles que nous détenons à votre sujet
- Demander que nous mettions à jour les données personnelles que nous détenons à votre sujet ou que nous corrigions les données personnelles qui, selon vous, sont incorrectes ou incomplètes
- Demander que nous supprimions les données personnelles que nous détenons à votre sujet, ou que nous restreignions la manière dont nous utilisons ces données personnelles
- Retirer le consentement au traitement de vos données personnelles (dans la mesure où ce traitement est basé sur le consentement)
- Recevoir une copie des données personnelles vous concernant que vous nous avez fournies dans un format structuré, couramment utilisé et lisible par machine et transmettre ces données personnelles à une autre partie (dans la mesure où le traitement est basé sur le consentement ou un contrat)
- Vous opposez à notre traitement de vos données personnelles.

Si vous retirez votre consentement ou si vous nous demandez de supprimer vos données personnelles au cours de la procédure de recrutement, nous ne pourrions pas continuer à traiter votre candidature pour travailler à la Banque.

Pour exercer l'un de vos droits, déposer une plainte relative à votre vie privée ou si vous avez d'autres questions concernant l'utilisation de vos données personnelles, veuillez envoyer un courriel au délégué à la protection des données à l'une des adresses électroniques suivantes :

dataprotection@medirectcom.mt

dataprotection@medirect.be

dataprotection@medirect.nl

10. Comment pouvez-vous faire valoir votre droit de porter plainte ?

Si vous n'êtes pas satisfait de la manière dont nous avons traité vos données personnelles ou de toute question ou demande relative à la confidentialité que vous nous avez adressée, vous avez également le droit de déposer une plainte auprès du Commissariat à l'information et à la Protection des Données. Découvrez sur le site de l'[IDPC](#) comment déposer une plainte.

11. Modifications de cet avis de confidentialité

Nous nous réservons le droit de modifier ou d'amender cette déclaration de confidentialité de temps à autre sans préavis.

Pour vous informer des modifications apportées à cette déclaration de confidentialité, nous modifierons la date de révision en haut de cette page. La nouvelle déclaration de confidentialité modifiée ou amendée s'appliquera à partir de cette date de révision. Par conséquent, nous vous encourageons à consulter périodiquement cette déclaration pour être informé de la manière dont nous protégeons vos données personnelles.

12. Cookies

Pour en savoir plus sur la façon dont nous utilisons les cookies, veuillez consulter notre communication sur les cookies, disponible à l'adresse suivante www.medirect.com.mt / www.medirect.be / www.medirect.nl.